



Образец для ознакомления. Не является офертой: условия конкретного дела фиксируются в подписанном договоре. Персональные данные, номер и даты не заполнены.

Пример стандартного тарифа «под ключ» — 165 000 ₽: цена юридических услуг 120 000 ₽ в рассрочку — 12 платежей по 10 000 ₽ (первый — в день договора, приложение 2), и 45 000 ₽ до первого судебного заседания: депозит финансовому управляющему 25 000 ₽ и расходы процедуры. Депозит и расходы в цену услуг и в график не входят (п. 3.4).

Договор полного юридического сопровождения банкротства гражданина

Гарантия возврата оплаты услуг

№ _____

Город _____ Дата «__» _____ 20__ г.

Индивидуальный предприниматель Горин Кирилл Юрьевич, ОГРНИП 318623400045948, ИНН 623407718456, именуемый «Исполнитель», и гражданин(ка) _____, именуемый(ая) «Заказчик», чьи данные указаны в разделе 10, заключили настоящий договор.

1 Предмет и объём сопровождения

1.1. Исполнитель за согласованную плату оказывает юридические услуги по анализу ситуации Заказчика, подготовке и подаче заявления о его банкротстве и полному сопровождению дела в арбитражном суде первой инстанции до итогового судебного акта о завершении процедуры или прекращении производства. Заказчик принимает и оплачивает фактически оказанные услуги.

1.2. В комплекс входят действия приложения 1, включая сопровождение последовательно введённых в одном деле реструктуризации долгов и реализации имущества. Само по себе введение второй процедуры не увеличивает цену юридических услуг. Вознаграждение финансового управляющего и расходы на публикации Заказчик оплачивает за каждую процедуру отдельно по разделу 3.

1.3. Признание Заказчика банкротом не прекращает сопровождение. Исполнитель получает и анализирует итоговый акт, разъясняет Заказчику результат, сохраняющиеся обязательства, последствия и сроки обжалования. Если суд прекращает производство или утверждает мировое соглашение, Исполнитель выполняет эти завершающие действия; расчёты определяются фактически выполненным объёмом с учётом гарантийных обязательств раздела 7.

1.4. Оплачивается деятельность Исполнителя и её документальные результаты, а не решение суда. Исполнитель не обещает безусловное списание всех долгов, сохранение конкретного имущества, утверждение выбранного управляющего либо завершение дела к заранее определённой дате. Это условие не освобождает Исполнителя от обязанности надлежащим образом оказать согласованные услуги и не отменяет гарантию возврата оплаты по пунктам 7.5–7.11.

1.5. В комплекс входит необходимое представительство в интересах Заказчика по основному делу о его банкротстве и обособленным спорам внутри этого дела в суде первой инстанции, включая требования кредиторов, оспаривание сделок и торгов, вопросы конкурсной массы и освобождения

от обязательств. Само возникновение таких споров не увеличивает цену юридических услуг. Самостоятельные иски вне данного дела о банкротстве, уголовные и административные производства, а также представительство в апелляционной и кассационной инстанциях выполняются по отдельному письменному соглашению с конкретным объёмом, ценой и сроками. Первичная оценка необходимости таких действий, разъяснение рисков и сроков, а также передача имеющихся материалов входят в комплекс.

1.6. При выявлении препятствий или существенных рисков Исполнитель предоставляет мотивированное заключение и варианты дальнейших действий. Исполнитель не обязан готовить документы с недостоверными сведениями или совершать незаконные действия. Отказ суда, невозможность подачи или несогласие Заказчика с законными рекомендациями сами по себе не означают выполнения всех этапов.

2 Организация работы и обязанности сторон

2.1. Работа начинается после подписания договора и внесения первого платежа. Первичный анализ выполняется в течение 5 рабочих дней после получения исходной анкеты и доступных документов. Перечень недостающих сведений и сроки их предоставления сообщаются письменно. Сроки последующих действий указаны в приложении 1; процессуальные сроки определяются законом и судебными актами.

2.2. Заказчик предоставляет полные и достоверные сведения о долгах, доходах, счетах, имуществе, сделках, семейном положении, иждивенцах, судебных спорах и ранее пройденных процедурах. Неизвестные сведения отмечаются как требующие уточнения. Анкета приложения 3 заполняется без заранее проставленных ответов. Представление анкеты не освобождает Исполнителя от профессиональной проверки доступных сведений.

2.3. Заказчик передаёт запрошенные документы в согласованные сроки, а при невозможности — сообщает причину и ожидаемую дату. Об изменении контактов, адреса, доходов, работы, имущества, состава долгов и получении судебных документов Заказчик уведомляет Исполнителя не позднее следующего рабочего дня после того, как узнал об изменении.

2.4. Заказчик проверяет проект заявления и сообщает об ошибках в течение 3 рабочих дней либо в иной письменно согласованный срок. Подтверждение сведений не переносит на Заказчика ответственность за правовые выводы Исполнителя. Подача заявления, мировое соглашение, признание требований и иные действия, требующие специальных полномочий, выполняются только после надлежащего согласования и оформления полномочий.

2.5. Заказчик обеспечивает доступность согласованных каналов связи, следит за корреспонденцией, участвует в необходимых заседаниях и встречах, если личное участие обязательно или его необходимость обоснована. Исполнитель заблаговременно сообщает цель, дату и последствия неучастия. Сам по себе пропущенный звонок не означает принятия услуг, отказа от договора или признания вины.

2.6. Заказчик не скрывает активы и кредиторов, не представляет подложные документы и до совершения новых имущественных действий сообщает о них юристу. Обязательные требования суда и финансового управляющего исполняются в предусмотренные сроки. Денежные средства конкурсной массы и документы передаются управляющему по законному порядку, а не сотрудникам Исполнителя без отдельного основания.

2.7. Исполнитель назначает ответственного, ведёт учёт действий, документов, расходов и сроков; информирует о существенных событиях не позднее 3 рабочих дней после получения информации, а о срочных действиях — без промедления. По запросу Заказчика предоставляет сведения о ходе

работы в течение 5 рабочих дней. Сроки ответа, установленные законом, соблюдаются независимо от этого правила.

2.8. Исполнитель вправе привлекать квалифицированных специалистов, обеспечивая конфиденциальность и законность обработки данных; за привлечённых им лиц отвечает перед Заказчиком в пределах закона. Финансовый управляющий утверждается судом и исполняет самостоятельные законные полномочия; Исполнитель не подменяет его и не гарантирует его решения.

3 Цена и расчёты

3.1. Общая цена юридических услуг составляет 120 000,00 рублей. Цена является твёрдой и включает применимые налоги Исполнителя, текущие консультации по делу, обычную организационную работу, копирование, сканирование и электронный документооборот. Разбивка цены по этапам приведена в приложении 1.

3.2. Первый платёж и рассрочка определяются заполненным графиком приложения 2. График — порядок оплаты комплекса, а не доказательство оказания услуг на сумму платежа. Досрочная оплата допускается без комиссии Исполнителя. Нерабочая дата платежа переносится на ближайший следующий рабочий день, если императивные правила не требуют иного.

3.3. Оплата производится по реквизитам Исполнителя или иным письменно подтверждённым им способом с выдачей предусмотренного законом документа. Оплата услуг и финансирование судебных расходов учитываются раздельно. Передача денег третьему лицу без подтверждённых полномочий не является согласованным способом оплаты.

3.4. В цену не входят депозит суда для фиксированного вознаграждения финансового управляющего — 25 000 рублей за одну процедуру, предусмотренные законом проценты управляющему, фактические расходы на обязательные публикации, нотариуса, оценку и реализацию имущества, почтовые отправления и согласованные выезды. Нуждаемость, основание, сумма и способ оплаты сообщаются Заказчику до несения расхода, если иное прямо не установлено законом или судебным актом.

3.5. Заказчик перечисляет средства в депозит арбитражного суда самостоятельно либо при организационной помощи Исполнителя и передаёт подтверждение оплаты. При подготовке дела стороны согласуют внесение до подачи заявления либо после присвоения номера дела, с учётом обязательных требований законодательства и соответствующего суда. Исполнитель заранее письменно сообщает срок и проверенные реквизиты. После принятия заявления Исполнитель проверяет учёт платежа по номеру дела и при необходимости помогает оформить требуемые уточнения. Если ранний платёж не принят к учёту, дальнейшие действия по внесению, уточнению или возврату согласуются с учётом уже перечисленной суммы. Наличие ранней квитанции само по себе не гарантирует зачёт. Обязательные требования пункта 4 статьи 213.4 Закона о банкротстве и судебного акта имеют приоритет; согласованный порядок не служит основанием для пропуска законного срока подачи заявления или внесения депозита.

3.6. Если в деле последовательно вводятся две процедуры — реструктуризация долгов и реализация имущества, — Заказчик оплачивает депозит на фиксированное вознаграждение финансового управляющего и расходы на обязательные публикации за каждую процедуру, то есть дважды; цена юридических услуг Исполнителя при этом не меняется. Автоматическое списание денег не производится. Оценка стоимости публикаций не является фиксированным государственным тарифом: оплачивается фактический обоснованный счёт. Госпошлина по заявлению самого должника о своём банкротстве не включается в счёт как обязательный расход, если закон освобождает от её уплаты.

3.7. Расходы, которые Исполнитель по отдельному письменному поручению оплачивает за Заказчика, возмещаются по отчёту и подтверждающим документам в согласованном размере. Без согласования не начисляются произвольные административные, архивные и иные сборы. Неизрасходованный аванс на расходы возвращается при окончательном расчёте; один расход не оплачивается повторно в составе услуги.

3.8. Дополнительные услуги заказываются отдельно: до их начала стороны письменно согласуют конкретную задачу, цену и сроки. Молчание, отметка по умолчанию или общий прайс не заменяют согласие Заказчика. Изменение тарифов Исполнителя не меняет цену уже заключённого договора и не применяется для перерасчёта при отказе от него.

3.9. При просрочке Исполнитель вправе требовать пению 0,1% от просроченной суммы за каждый день, но не более 10% этой суммы, с учётом предусмотренных законом исключений и права суда уменьшить неустойку. Разовое нарушение не делает автоматически подлежащей оплате цену ещё не оказанных услуг. Оплата в процедуре осуществляется только из средств, которыми Заказчик вправе распоряжаться.

4 Фиксация и приёмка оказанных услуг

4.1. После завершения этапа или согласованной части Исполнитель направляет отчёт и акт по форме приложения 5 через личный кабинет или согласованный канал связи по разделу 5. В отчёте указываются конкретные действия, даты, переданные результаты, их стоимость и подтверждения. Проект заявления, запрос, подтверждение подачи, переписка, протокол консультации и сведения о заседании могут подтверждать исполнение в совокупности с другими доказательствами. Текущие записи о ходе работы не заменяют поэтапный отчёт и акт.

4.2. Заказчик в течение 7 рабочих дней после получения отчёта и акта подписывает их либо направляет замечания по конкретным действиям. Исполнитель рассматривает замечания и сообщает решение в течение 5 рабочих дней; устранение недостатков осуществляется в срок, установленный законом или соглашением сторон.

4.3. Если ответа нет, Исполнитель повторно направляет акт и вправе составить односторонний отчёт с доказательствами оказания и доставки. Такое оформление не создаёт безусловной приёмки, не меняет установленное законом распределение бремени доказывания и не лишает Заказчика права оспаривать объём, цену или качество услуг.

4.4. Подписание договора, выдача доступа в кабинет, открытие папки клиента, оплата или истечение срока сами по себе не подтверждают выполнение этапа. Акты не подписываются заранее. Оплачиваются фактически выполненные действия в согласованном объёме, а не неиспользованные позиции комплекса; порядок частичного расчёта приведён в приложении 1.

5 Личный кабинет и электронное взаимодействие

5.1. Стороны согласуют личный кабинет Заказчика на crm.gorinkirill.ru, электронную почту и мессенджеры, конкретные номера и учётные записи которых указаны в разделе 10 либо согласованы отдельным письменным сообщением с достоверно установленным отправителем. Они используются для передачи документов, запросов, отчётов, актов, уведомлений и текущей переписки. Доступ в кабинет предоставляется по номеру телефона Заказчика из раздела 10 с одноразовым кодом; Исполнитель направляет инструкцию для входа. До предоставления доступа материалы передаются по согласованному резервному каналу.

5.2. Исполнитель фиксирует сведения обо всех оказанных по договору услугах и выполненных действиях в личном кабинете Заказчика: дату, содержание действия, результат и подтверждающие материалы при их наличии. Подготовленные документы, запросы, ответы, отчёты, акты и

подтверждения судебных расходов размещаются в кабинете либо передаются через согласованный мессенджер или электронную почту с отражением факта передачи в кабинете. Сведения вносятся не позднее 3 рабочих дней после выполнения действия или получения материала; срочные сообщения направляются без промедления.

5.3. О новых документах, отчётах и действиях, требующих участия Заказчика, Исполнитель направляет уведомление по согласованному каналу с описанием материала и доступной ссылкой либо копией. Уведомления о препятствиях работе, приостановлении, прекращении договора и расчётах передаются с полным содержанием или доступной копией документа. Если материал в кабинете недоступен, его передают по резервному каналу. Юридически значимое сообщение также может направляться заказным письмом с описью и уведомлением. Последствия доставки, в том числе неознакомления по обстоятельствам, зависящим от адресата, определяются статьёй 165.1 ГК РФ; отправитель подтверждает содержание, направление и доставку.

5.4. Исполнитель сохраняет исходные файлы и сведения, позволяющие установить отправителя, адресата, содержание и версию материала, дату и время размещения и направления, а также доступные подтверждения доставки и просмотра. Размещение, отправка, доставка и просмотр фиксируются раздельно по имеющимся достоверным данным. Исправления существенных записей и материалов сохраняются отдельными датированными редакциями в пределах законных оснований и сроков хранения. Стороны вправе ссылаться на электронные материалы, переписку и загрузки как на доказательства; они оцениваются в совокупности с другими сведениями. Запись в кабинете не создаёт безусловного подтверждения оказания услуги, а отсутствие ответа не заменяет приёмку по разделу 4.

5.5. Заказчик проверяет согласованные каналы связи и сообщения о ходе дела, сообщает об изменении контактов, утрате доступа или недоступности материалов не позднее следующего рабочего дня после того, как узнал об этом. Исполнитель проверяет обращение и обеспечивает согласованный способ обмена. Утрата доступа или оспаривание происхождения сообщения не возлагают автоматически все риски на Заказчика; обстоятельства и последствия устанавливаются по закону.

5.6. При технической недоступности кабинета сведения и материалы передаются по согласованному резервному каналу в сроки пункта 5.2. Их размещение в кабинете допускается в течение 3 рабочих дней после восстановления доступа с сохранением фактических дат действий и передачи. По запросу Заказчику в течение 5 рабочих дней предоставляются электронные копии относящихся к нему отчётов, документов и истории взаимодействия в имеющемся объёме, если законом не установлен более короткий срок. Прекращение доступа к кабинету не лишает права получить материалы. Документы передаются только надлежащему адресату с соблюдением раздела 8 и не размещаются в открытом доступе.

5.7. Договор, изменение цены, дополнительные услуги и акты подписываются собственноручно либо законным способом электронной подписи по отдельному соглашению о её использовании. Код входа в кабинет не является сам по себе подписью под договором или согласием на дополнительные услуги. Доверенность оформляется отдельно, если она необходима.

6 Приостановление и прекращение

6.1. Если отсутствие документов, необходимых полномочий, согласованного финансирования или иное нарушение Заказчика объективно препятствует работе, Исполнитель письменно описывает препятствие, затронутые действия и последствия, запрашивает устранение и предоставляет разумный срок, обычно не менее 5 рабочих дней. Срочные процессуальные сроки и варианты защиты сообщаются отдельно.

6.2. При наличии предусмотренных законом оснований Исполнитель вправе приостановить только затронутую часть встречного исполнения, соразмерно нарушению. Это не даёт права игнорировать принятые срочные обязанности или скрывать судебные сроки. После устранения препятствия Исполнитель возобновляет работу не позднее 2 рабочих дней и сообщает уточнённый срок. Исполнитель доказывает причинную связь между препятствием и задержкой.

6.3. Заказчик вправе в любое время отказаться от договора по статье 32 Закона о защите прав потребителей и статье 782 ГК РФ, уведомив Исполнителя. Отказ не требует подписания акта, соглашения о расторжении или предварительной оплаты расчёта. Он действует с момента получения уведомления, если Заказчик не указал более позднюю дату.

6.4. При отказе Заказчика, не обусловленном нарушением договора Исполнителем, производится расчёт за фактически оказанные до отказа услуги и связанные с этим договором необходимые фактические расходы в допускаемом законом размере, без двойного учёта. Исполнитель направляет детализированный расчёт и подтверждения. Не удерживаются цена будущих услуг, штраф за отказ, неоказанные этапы или произвольно повышенные тарифы.

6.5. Неотработанный остаток аванса возвращается в течение 10 календарных дней со дня получения отказа по реквизитам Заказчика либо законно допустимым способом возврата первоначального платежа. Если без дополнительных данных возврат объективно невозможен, Исполнитель без промедления запрашивает их и объясняет причину; последствия задержки определяются законом. Сам запрос не продлевает срок, если возврат возможен по имеющимся сведениям. Возврат бесспорной части не зависит от согласия с остальным расчётом. При недостатках или просрочке Исполнителя применяются специальные права Заказчика и сроки статей 28–31 Закона о защите прав потребителей; условия о добровольном отказе их не ограничивают. При гарантийном случае по пункту 7.5 расчёт производится по пунктам 7.8–7.11 без вычета стоимости выполненных этапов.

6.6. Исполнитель отказывается от исполнения только на предусмотренном законом основании и с соблюдением установленных последствий. При отказе по пункту 2 статьи 782 ГК РФ Исполнитель полностью возмещает Заказчику убытки. Ссылка на поведение Заказчика не создаёт договорного права на произвольный выход без ответственности. При прекращении Исполнитель передаёт полученные оригиналы, подготовленные материалы, отчёт и информацию о ближайших сроках; удержание этих материалов не используется как способ понуждения к оплате.

7 Ответственность и гарантия возврата оплаты

7.1. Стороны несут ответственность по законодательству Российской Федерации. Обязательные гарантии потребителя, ответственность за собственную вину Исполнителя и за лиц, за которых он отвечает, договором не исключаются.

7.2. Неблагоприятный судебный результат сам по себе не доказывает ненадлежащее оказание услуг. В то же время ссылка на независимость суда или управляющего не освобождает Исполнителя от ответственности за пропуск сроков, непредставление согласованных документов и иные собственные нарушения.

7.3. Последствия сокрытия или искажения Заказчиком значимых сведений, несвоевременной передачи документов и самостоятельных действий оцениваются с учётом доказанных обстоятельств, вины и причинной связи. Исполнитель обязан своевременно сообщать выявленные риски и принимать разумные меры для уменьшения последствий. Убытки взыскиваются по закону; договор не вводит безусловное возмещение любых репутационных потерь.

7.4. Обстоятельства непреодолимой силы учитываются только при наличии признаков статьи 401 ГК РФ и доказанной связи с нарушением. Изменение законодательства, обычная задержка ответа,

отсутствие денег или нарушение контрагента сами по себе не объявляются форс-мажором. Затронутая сторона уведомляет другую без промедления и сообщает возможные меры и сроки.

7.5. Гарантийным случаем признаётся отказ в освобождении Заказчика от обязательств полностью или частично либо прекращение производства по делу без освобождения от обязательств, подтверждённые вступившим в законную силу судебным актом, если такой результат находится в причинной связи с нарушением Исполнителя из перечня пункта 7.6. Правило распространяется на работников и привлечённых лиц, за действия которых Исполнитель отвечает. Предварительное расторжение договора не требуется. Опечатка, оставление заявления без движения, его возвращение или продление процедуры сами по себе не образуют гарантийного случая; законные права при недостатках и просрочке сохраняются.

7.6. Для дополнительной договорной гарантии установлен следующий перечень нарушений Исполнителя: а) непередача суду или финансовому управляющему существенных сведений или документов, своевременно полученных от Заказчика, когда их передача входила в обязанности Исполнителя; б) внесение в подготовленные или поданные Исполнителем документы существенных искажений относительно достоверных сведений, переданных Заказчиком; в) пропуск принятого на себя срока представления необходимых объяснений, возражений или доказательств либо непередача Заказчику требования об их представлении, вследствие чего значимые обстоятельства остались нераскрытыми; г) неправомерные рекомендации о сокрытии сведений или имущества либо соответствующие действия представителя; д) непредставление полученного подтверждения оплаты или неисполнение принятого обязательства по оформлению финансирования процедуры при своевременно обеспеченных средствах, приведшее к прекращению дела. Для каждого нарушения необходима причинная связь с результатом пункта 7.5. При нескольких причинах гарантия сохраняется, если нарушение Исполнителя также повлияло на результат. Этот перечень не исключает и не ограничивает установленную законом ответственность за иные нарушения.

7.7. Гарантия не распространяется на обязательства и последствия, которые сохранились бы при надлежащем исполнении договора исключительно вследствие самостоятельных действий Заказчика или прямого предписания закона. Учитываются доказанные сокрытие имущества или значимых сведений, заведомо ложные сведения банку, суду, управляющему или Исполнителю, получение кредитов без намерения исполнять обязательства и иное установленное недобросовестное поведение, повлиявшее на результат. Само количество кредитов, их получение в один день или близкие даты, последующая невозможность платить либо отдельное нарушение организационного срока не доказывают недобросовестность и не являются достаточным основанием отказа в гарантии. Сохранение алиментов, текущих платежей и иных обязательств, которые по закону не прекращаются независимо от качества сопровождения, само по себе не образует гарантийного случая.

7.8. При гарантийном случае Исполнитель возвращает 100% фактически полученной платы за юридические услуги по настоящему договору, включая стоимость завершённых и принятых этапов. Из возврата вычитаются только суммы этой платы, уже возвращённые ранее; повторное возмещение одной суммы не производится. Вся неоплаченная часть цены, включая просроченную, прекращает быть долгом Заказчика. Начисленные за просрочку этой платы неустойки и проценты отменяются, а ранее полученные возвращаются. Стоимость выполненных услуг и внутренние расходы Исполнителя из гарантийного возврата не удерживаются.

7.9. Требование можно передать через согласованные каналы раздела 5, лично или почтой. Заказчик указывает дело, результат и известные ему обстоятельства нарушения, по возможности прилагает имеющиеся подтверждения. Не требуется повторно передавать материалы, уже имеющиеся у Исполнителя. При наличии гарантийного случая возврат производится в течение 10

календарных дней со дня получения требования; в тот же срок Исполнитель направляет расчёт либо мотивированный ответ с подтверждениями. Порядок перечисления и объективная нехватка платёжных данных регулируются пунктом 6.5. Запрос дополнительных материалов или внутреннее согласование сами по себе срок не продлевают.

7.10. Нарушение и причинная связь устанавливаются по судебным актам, материалам дела, документам, переписке, данным личного кабинета, отчётам и другим допустимым доказательствам; бремя доказывания определяется законом. Для добровольного исполнения гарантии не требуется отдельное судебное решение о взыскании с Исполнителя или прямое указание суда по делу о банкротстве на его вину. Исчерпание всех способов обжалования, заключение или оплата отдельного договора на обжалование не являются условиями гарантии. При разногласиях сохраняется право обращения в суд без обязательного договорного претензионного порядка.

7.11. Гарантия распространяется на плату за юридические услуги и связанные с ней суммы пункта 7.8; она не предусматривает договорного погашения Исполнителем реестра требований кредиторов. Депозит суда, вознаграждение финансового управляющего, публикации и иные платежи третьим лицам автоматически в этот возврат не включаются. Это не ограничивает законные требования о возмещении убытков, включая такие расходы при наличии оснований, неустойке, компенсации морального вреда и иных мерах ответственности. Гарантия сохраняется после завершения услуг или прекращения договора и дополняет права Заказчика по закону, включая статьи 28–32 Закона о защите прав потребителей.

8 Конфиденциальность и персональные данные

8.1. Исполнитель обрабатывает необходимые для заключения и исполнения договора данные на предусмотренных законом основаниях, включая пункт 5 части 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ. Используются только необходимые сведения и доступ сотрудников, которым они требуются для работы; данные защищаются и хранятся в течение обязательных законных сроков и сроков защиты прав сторон.

8.2. Передача данных суду, финансовому управляющему, государственным органам, кредиторам и привлекаемым специалистам осуществляется только при надлежащем правовом основании и в необходимом объёме. Для сведений и действий, требующих отдельного согласия, такое согласие оформляется отдельно до обработки. Подписание договора не является согласием на рекламу, публикацию истории клиента или неограниченное распространение данных.

8.3. Конфиденциальность не запрещает обращение в суд, государственные органы, к адвокату или иному представителю, а также иное законное раскрытие сведений. Права субъектов данных и сроки ответов на их обращения определяются законом. Оригиналы документов учитываются при получении и возвращаются под подтверждение передачи.

9 Заключительные условия

9.1. Договор действует с даты подписания до исполнения согласованного объёма или законного прекращения, а расчётные и сохраняющиеся обязательства — до их исполнения. Если услуги полностью оказаны раньше окончания рассрочки, согласованный график сохраняется, кроме отмены остатка цены при гарантийном случае по пункту 7.8; при досрочном прекращении применяются раздел 6 и сохраняющиеся условия гарантии.

9.2. Претензии рассматриваются по существу в предусмотренные законом сроки. Переговоры не ограничивают право обращения в суд. Подсудность определяется законом, включая право потребителя выбрать суд в установленных случаях; исключительная подсудность по месту Исполнителя не устанавливается.

9.3. Неотъемлемые приложения: 1 — объём, этапы и стоимость; 2 — график платежей; 3 — анкета и сведения для анализа; 4 — подтверждение разъяснения порядка и рисков; 5 — форма отчёта и акта. Дополнительные услуги и изменение цены оформляются отдельным соглашением. Заполненные условия и приложения предоставляются каждой стороне.

9.4. Договор составляется в двух экземплярах либо в согласованной форме электронного документа. Недействительность отдельного условия не отменяет императивные нормы и остальных действительных условий. Незаполненные персональные и коммерческие поля подлежат заполнению и проверке до подписания.

10 Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
ИП Горин Кирилл Юрьевич ИНН 623407718456 ОГРНИП 318623400045948 Адрес, расчётный счёт и банк: указываются в подписываемом договоре Телефон: +7 (4942) 54-95-05 Личный кабинет: sgm.gorinkirill.ru Резервный канал: заказное письмо по адресу Исполнителя. Аккаунт Исполнителя в мессенджере или адрес электронной почты согласуется отдельным письменным сообщением по разделу 5.	ФИО: _____ Дата рождения: _____ Паспорт: серия _____ № _____ Кем выдан: _____ Дата выдачи: _____ Код подразделения: _____ Адрес регистрации: _____ Адрес для корреспонденции: _____ Телефон: _____ Электронная почта: _____ Канал связи: _____ Номер или идентификатор: _____ Резервный канал: _____ Резервный адрес: _____

Исполнитель _____ / Горин К. Ю. /

Заказчик _____ / _____ /

Объём услуг и стоимость этапов

Общая цена комплекса: 120 000,00 рублей. Доли ниже рассчитываются от этой цены. Подписание договора не является самостоятельной платной услугой.

Этап	Содержание	Доля цены	Состав результата и доля цены
1	Первичный анализ и план	10%	Письменное заключение об основаниях и рисках — 5%; индивидуальный план работы и список документов — 5%.
2	Подготовка исходных сведений	40%	Запросы и проверка долгов — 10%; проверка полного комплекта и уточнение недостающих сведений — 10%; подготовка списка кредиторов и должников — 10%; подготовка описи имущества и анализ сведений о сделках — 10%.
3	Заявление и начальные судебные действия	40%	Проект заявления с приложениями — 20%; согласование, проверка подписи и актуальности — 5%; направление копий и подача с подтверждением — 5%; сопровождение принятия заявления, устранение процессуальных замечаний и участие в рассмотрении его обоснованности — 10%.

Этап	Содержание	Доля цены	Состав результата и доля цены
4	Сопровождение процедуры и завершение	10%	Контроль хода введённых процедур и консультации — 2,5%; работа с управляющим, требованиями кредиторов и обособленными спорами в первой инстанции — 2,5%; анализ отчёта и позиции по освобождению от обязательств — 2,5%; получение и разъяснение итогового акта, контроль итоговой публикации — 2,5%.

Доли указаны от общей цены договора и в сумме составляют 100%. Учитывается только подтверждённый фактический объём без повторного начисления за одно действие. Частичная стоимость определяется соразмерно доказанному объёму в пределах цены позиции; способ расчёта указывается в акте. Спор разрешается по закону.

Рабочие сроки и подтверждения

Первичный анализ — по пункту 2.1. Проверка очередной передачи документов — до 5 рабочих дней. Проект заявления — до 10 рабочих дней после получения полного согласованного комплекта и необходимых полномочий. Согласованные исправления проекта — до 3 рабочих дней. Подача — до 3 рабочих дней после подписания заявления и выполнения необходимых законных условий. Объективные препятствия оформляются по разделу 6, а не по усмотрению Исполнителя.

Обе последовательно введённые процедуры сопровождаются полностью без увеличения цены услуг. Включены заседания по делу и обособленным спорам в первой инстанции, работа с управляющим и требованиями кредиторов, контроль публикаций, подготовка позиции по завершению и разъяснение итогового акта. Дела и инстанции, прямо исключённые пунктом 1.5, оформляются отдельным соглашением.

Даты судов, ответов третьих лиц и продолжительность процедуры не подменяются внутренними сроками. После получения итогового судебного акта Исполнитель передаёт его копию Заказчику в течение 3 рабочих дней, а разъяснение результата и порядка обжалования — в течение 5 рабочих дней. Если срок обжалования требует более раннего сообщения, действует без промедления.

Исполнитель _____ / Горин К. Ю. /

Заказчик _____ / _____ /

График платежей

Цена юридических услуг: 120 000,00 рублей. Предоплата: 10 000,00 рублей. Остаток после предоплаты: 110 000,00 рублей. Ненулевая предоплата включена в график один раз.

№	Дата платежа	Сумма в рублях
1	___. ___. 20__	10 000,00
2	___. ___. 20__	10 000,00
3	___. ___. 20__	10 000,00
4	___. ___. 20__	10 000,00
5	___. ___. 20__	10 000,00
6	___. ___. 20__	10 000,00
7	___. ___. 20__	10 000,00
8	___. ___. 20__	10 000,00
9	___. ___. 20__	10 000,00
10	___. ___. 20__	10 000,00
11	___. ___. 20__	10 000,00
12	___. ___. 20__	10 000,00
	Итого	120 000,00

При ненулевой предоплате она включена в строку 1. Если предоплата равна нулю, график начинается с первого платежа по рассрочке. Суммы и сроки последующих платежей указаны в графике; последний платёж учитывает разницу округления. Изменение графика стороны согласуют письменно; дата и сумма не дописываются одной стороной после подписания.

Депозит суда, вознаграждение управляющего, публикации и иные расходы раздела 3 в этот график не входят и не являются оплатой юридических услуг. Их основание, размер и подтверждение учитываются отдельно.

Исполнитель _____ / Горин К. Ю. /

Заказчик _____ / _____ /

Анкета и сведения для юридического анализа

ФИО Заказчика: _____

Заполните сведения по своей ситуации. Если информации нет, напишите «нет», если она неизвестна — «уточняется». Для объёмных сведений приложите отдельный лист с датой и подписью. Неприменимость документа подтверждается после проверки юристом.

Долги и кредиторы

Банки, МФО, физические лица, налоги, обязательства ИП, поручительства и залоги; суммы и документы; судебные дела и исполнительные производства.

Доходы и счета

Работа, пенсия, пособия и иные источники дохода; банки, вклады, электронные кошельки и счета за рубежом, остатки и ожидаемые поступления. Пароли и коды доступа не указываются.

Имущество и сделки

Недвижимость, транспорт, доли, ценные бумаги, цифровые активы, совместное имущество; залоги, продажи, дарения, раздел имущества и иные значимые сделки за последние три года; известные более ранние обстоятельства, важные для дела.

Семья и необходимые расходы

Брак и развод, брачный договор, дети и другие иждивенцы, алиментные обязательства, необходимое содержание семьи и жильё.

Особые обстоятельства

Статус ИП, прежнее банкротство или план реструктуризации, участие в организациях и управлении, субсидиарная ответственность, требования о вреде и иные обстоятельства, которые могут влиять на дело.

Недостающие сведения

Какие документы отсутствуют, где они находятся и что нужно уточнить.

Я сообщил(а) известные мне существенные сведения, обозначил(а) неизвестное и обязуюсь передавать уточнения. Анкета не содержит заверения об отсутствии активов или обязательств,

которые здесь не проверены. Переданные приложения:

Заказчик _____ / _____ / Дата _____

Подтверждение разъяснения порядка и рисков

ФИО Заказчика: _____

1. Мне разъяснено различие между признанием банкротом, введением процедуры, завершением производства и освобождением от обязательств. Решение принимает суд; безусловное списание всех долгов и срок не гарантируются. При несписании вследствие нарушения Исполнителя действует гарантия возврата оплаты по пунктам 7.5–7.11 договора.
2. В банкротстве могут применяться реструктуризация и реализация имущества. Обязанности и ограничения зависят от процедуры и судебных актов. Исполнитель разъясняет применимые к моему делу правила по мере его движения.
3. Не все обязательства прекращаются. В частности, могут сохраняться алименты, текущие платежи, отдельные требования о возмещении вреда и личной ответственности, субсидиарная ответственность и иные установленные законом требования. Конкретный объём определяется законом и итоговым актом.
4. Соккрытие имущества, кредиторов, счетов и сделок, недостоверные сведения и недобросовестные действия могут привести к отказу в освобождении от обязательств и иной ответственности. Существенные изменения нужно сообщать юристу и исполнять законные требования суда и управляющего.
5. Имущество и доходы включаются в конкурсную массу с учётом установленных исключений. Вопросы совместного имущества, залога, единственного и ипотечного жилья рассматриваются отдельно. Сохранение конкретного имущества не обещается.
6. Распоряжение счетами, картами и денежными средствами зависит от введённой процедуры. При реализации финансовому управляющему передаются карты в установленный законом срок. Конкретный банк не является условием договора. Прожиточный минимум и иные необходимые выплаты определяются по закону и обстоятельствам дела; точная дата получения первой выплаты не обещается.
7. Деньги конкурсной массы перечисляются по законному порядку, согласованному с финансовым управляющим. Передача денег бухгалтеру или менеджеру юридической компании не заменяет исполнение этого порядка. Оплата юридических услуг не разрешает расходовать конкурсную массу без надлежащего основания.
8. Депозит суда и иные судебные расходы не включены в цену юридических услуг. Дополнительная процедура или реализация имущества могут повлечь дополнительные законные расходы; их состав и основания должны быть разъяснены.
9. На продолжительность влияют суд, ответы органов, состав имущества, требования кредиторов и моя своевременная передача сведений. Общий ориентир продолжительности не является обещанием завершения к конкретной дате.
10. После завершения применяются ограничения и обязанности статьи 213.30 Закона о банкротстве, в том числе по сообщению о банкротстве при получении кредита или займа и по участию в управлении организациями. Срок и применимость каждого последствия юрист разъясняет с учётом результата моего дела.
11. Я могу получать информацию, задавать вопросы, сообщать замечания и пользоваться правами потребителя. Подпись под этим приложением подтверждает получение разъяснений и не означает отказ от претензий или возложение на меня всех негативных последствий.

Мои вопросы и дополнительные разъяснения по конкретной ситуации:

Разъяснения предоставил(а): _____ Дата _____

Заказчик _____ / _____ /

Отчёт и акт об оказанных услугах

К договору № _____ от «__» _____ 20__ г. Акт № _____ от _____.

Период оказания услуг: с _____ по _____.

Заказчик: _____

Исполнитель указывает только фактически выполненные действия. Эта форма не подтверждает оказание каких-либо услуг до её заполнения и передачи результатов.

Дата и позиция приложения 1	Выполненное действие и переданный результат	Канал, подтверждение и дата передачи	Стоимость в рублях
_____	_____ —	_____	_____
_____	_____ —	_____	_____
_____	_____ —	_____	_____
_____	_____ —	_____	_____

Итого стоимость фактически оказанных услуг по акту: _____ руб.

Подтверждённые расходы по отдельному отчёту: _____ руб.

Ранее оплачено: _____ руб.

К доплате / к возврату по расчёту: _____ руб.

Приложения и доказательства: _____

Замечания Заказчика либо указание «замечаний по перечисленным действиям нет»:

Подпись подтверждает приёмку только перечисленных фактически оказанных услуг с учётом замечаний. Права по закону, включая требования о недостатках, и гарантии пунктов 7.5–7.11 договора сохраняются. Акт не изменяет цену и не подтверждает выполнение будущих этапов.

Исполнитель _____ / Горин К. Ю. /

Заказчик _____ / _____ /